

PRZETARG NIEOGRANICZONY Nr 3410/ 12 /2010

(o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust.8)

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

ROBOTA BUDOWLANA

(postępowanie przeprowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. „Prawo Zamówień Publicznych – t. j. z 2010 nr 113 poz.759 z póź zm.)

Modernizacja drogi gminnej - ul. Krzywej w Stanicy

WOJT
Wilhelm Krywalski

Data zatwierdzenia 27 lipiec 2010 r.

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Pilchowice

ul. Damrota 6, 44 – 145 Pilchowice

**ogłasza przetarg nieograniczony na:
„Modernizacja drogi gminnej – ul. Krzywa w Stanicy”**

Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Urzędu Gminy Pilchowice: www.pilchowice.pl i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

Znak postępowania: **ZP-3410/12/2010**

Uwaga: W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

Finansowanie zamówienia

Zamówienie to jest finansowane z budżetu gminy.

Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

„Zamawiający”	- Gmina Pilchowice
„Postępowanie”	- postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
„SIWZ”	- niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
„Ustawa”	- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
„Zamówienie”	- należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w § 3.
„Wykonawca”	- podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

2. Dane Zamawiającego:

Gmina Pilchowice

ul. Damrota 6, 44-145 Pilchowice

tel. i faks 0-32 235-65-21, 032 235-69-38

e-mail: ug@pilchowice.pl www.pilchowice.pl

Godziny pracy Urzędu: poniedziałek, wtorek, środa – 7.00 – 15.00

czwartek – 7.00 – 17.00 piątek – 7.00 – 13.00

Upoważnionym do kontaktowania się z Zamawiającymi są:

- w sprawach formalno – prawnych - **Barbara Pochrzast** – Inspektor
- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia – **Franciszek Musiolik** - Główny Specjalista
- tel. 032/332-71-57

Pisma, wiadomości, informacje prosimy składać w formie pisemnej do sekretariatu Urzędu Gminy w Pilchowicach – pokój nr 3.

Zamawiający dla przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji ustala formę pisemną oraz formę przekazu emaliowego, telefaksowego, przy czym dla skuteczności wymagane jest niezwłoczne zwrotnie potwierdzenie faktu otrzymania informacji

Niniejsze postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego zostało wszczęte przez Zamawiającego w dniu 28 lipca 2010 r. poprzez zamieszczenie ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie tj. na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Pilchowice ul. Damrota 6 oraz na własnej stronie internetowej www.pilchowice.pl

Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców

3. Opis przedmiotu zamówienia

KOD CPV: 45233220-7

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest –Modernizacja dróg gminnych:

Modernizacja drogi gminnej ul. Krzywa w Stanicy

Lokalizacja

Ulica Krzywa w Stanicy: inwestycja położona jest na terenie działki: 77

Zakres inwestycji

Modernizacja istniejącej ulicy poprzez wykonanie nowej konstrukcji nawierzchni. Nowa konstrukcja nawierzchni wykonana zostanie jako nakładka na konstrukcji istniejącej.

Konstrukcja nawierzchni.

Konstrukcję nowoprojektowanej nawierzchni przyjęto w oparciu o Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie DZ. U. Nr 43, poz. 430 z dnia 14.05.1999r. Przy projektowaniu konstrukcji nawierzchni przyjęto założenie że teren zniwelowany w każdym punkcie koryta drogowego po zabudowaniu warstwy podbudowy pomocniczej powinien posiadać następującą charakterystykę na powierzchni korony robót ziemnych:

- wtórny moduł odkształcenia $E2 > 100 \text{ MPa}$, KR1, 2 z obciążenia płytą VSS, $\varnothing 30 \text{ cm}$,
- stosunek modułów $E2/E1 = I_0 < 2,2$.

Jezdnie KR1

warstwa ścieralna: beton asfaltowy: - **5cm**,

podbudowa zasadnicza beton asfaltowy - **5cm**,

podbudowa pomocnicza: kruszywo łamane 0/31,5 stabilizowane mechanicznie: **15cm**,

podbudowa pomocnicza: mieszanka popiołowo żuźłowa UTEX BP 5,0: **15cm**,

podłoże gruntowe

Pobocze

podbudowa pomocnicza: kruszywo łamane 0/31,5 stabilizowane mechanicznie: 15cm,

podłoże gruntowe

Warstwa wzmacniająca mieszanka - popiołowo-żuźłowa

Materiałem, do zastosowania na wykonanie podbudowy podłoża jest popiół lotny i żużel. Popiół lotny pochodzi z instalacji odsiarczania spalin i zawiera w swoim składzie, oprócz pozostałości po spalaniu węgla również takie składniki jak wapno i anhydryt. Popiół lotny charakteryzuje się własnym potencjałem zestalającym i własnościami wiążącymi, co przy określonych możliwościach Wykorzystania ma decydującą rolę. Własności zestalające poszczególnych materiałów z elektrowni względnie mieszanek różnych materiałów polegają w istocie na ich własnościach pucolanowych. Utwardzenie takie powodowane jest przez reakcje pomiędzy minerałami krzemianowymi (pucolanami) a związkami wapnia zachodzące po nawilżeniu popiołu wodą w określonej ilości

Popioły i żużle są z natury materiałami o charakterze alkalicznym, związanym z zawartością związków wapnia. Pod tym względem istnieje duże podobieństwo do tradycyjnych spoiw - cementu i wapna, dlatego też oddziaływanie na środowisko i uwarunkowania BHP są analogiczne jak przy stosowaniu spoiw budowlanych.

Podstawą prawną stosowania UPS do warstw ulepszonego podłoża i podbudowy drogowej jest Aprobata Techniczna IBDiM AT/2005-04-1827.

W zależności od przeznaczenia w konstrukcji nawierzchni wytrzymałość na ściskanie mieszanki popiołowo-żuźłowej, badanej wg BN-71/8933-10

Oczyszczenie i skropienie warstw konstrukcyjnych.

Do czyszczenia warstw nawierzchni służy oczyszczarka mechaniczna. Materiałami stosowanymi przy skropieniu warstw konstrukcyjnych nawierzchni są:

- a) do skropienia podbudowy nie bitumicznej z kruszywa łamanego:
 - kationowe emulsje średnio rozpadowe K2 wg WT.EmA-1999,
 - upłynnione asfalty średnio odparowalne wg PN-C-96 173;

SWIZ – Modernizacja drogi gminnej ul. Krzywa w Stanicy

b) do skropienia warstw bitumicznych:

- kationowe emulsje szybko rozpadowe KI-60 wg WT.EmA-1999,
- uplynnione asfalty szybko odparowywalne wg PN-C-96173,

Podbudowa z kruszywa łamanego

Materiałem do wykonania podbudów z kruszyw łamanych, stabilizowanych mechanicznie powinno być kruszywo łamane, uzyskane w wyniku przekruszenia surowca skalnego lub kamieni narzutowych i otoczków albo ziaren żwiru większych od 8 mm. Kruszywo powinno być jednorodne, bez zanieczyszczeń obcych i bez domieszek gliny. Warstwę podbudowy należy wykonać w zależności od typu konstrukcji nawierzchni z kruszywa łamanego niesortowanego 0/31,5 o uziarnieniu ciągłym.

Kruszywo winno spełniać następujące wymagania normy: PN-S-06 102 odpowiednio dla podbudowy zasadniczej i pomocniczej

Podbudowa z betonu asfaltowego grubość warstwy 5,0 cm

Należy zastosować beton asfaltowy o uziarnieniu O-16. Asfalt 35/50. Recepturę mieszanki należy zaprojektować zgodnie z zeszytem IBDiM - Zakładu Technologii Nawierzchni „Zasady wykonywania nawierzchni asfaltowej o zwiększonej odporności na koleinowanie i zmęczenie” (ZW - WMS 2002) -

Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego grubość warstwy 5,0cm

Należy zastosować beton asfaltowy o uziarnieniu O-12,8. Asfalt 50/70. Recepturę mieszanki należy zaprojektować zgodnie z zeszytem IBDiM - Zakładu Technologii Nawierzchni „Zasady wykonywania nawierzchni asfaltowej o zwiększonej odporności na koleinowanie i zmęczenie” (ZW - WMS 2002)

Szczegółowy zakres robót precyzują: dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz przedmiary robót.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji projektowej, Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarach robót.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały i roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia minimum **36 miesięcznej gwarancji** na wykonane prace licząc od dnia odbioru końcowego.

Rozliczenie za przedmiot umowy będzie odbywało się fakturami częściowymi, wystawianymi nie częściej niż raz w miesiącu. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół częściowego odbioru robót podpisany przez kierownika robót i inspektora nadzoru. Łącznie faktury częściowe nie mogą przekroczyć 80% wynagrodzenia umownego.

Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową złożoną u Zamawiającego do 30 dni po podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia przez kierownika robót, inspektora nadzoru i przedstawiciela użytkownika obiektu.

Termin płatności faktur ustala się na 30 dzień od daty otrzymania ich z dokumentacją rozliczeniową. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane w ofercie. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego

Od uczestników oczekuje się starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, dostarczoną Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, a także dokonania wizji lokalnej na przyszłym terenie objętym pracami oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

Podwykonawstwo

Zamawiający nie wyraża zgody na udział podwykonawców

Zamówienia częściowe

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających

Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji: **22 października 2010 roku.**

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp oraz spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i określone w pkt 3 niniejszego rozdziału.
2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6, na zasadzie spełnia – nie spełnia.
3. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**
 - Wykonawca wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej dwie roboty w zakresie budowy dróg o wartości minimum 100.000,00 zł (sto tysięcy złotych) brutto każda;
 - b) **dysonowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**
 - Wykonawca dysponuje minimum jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej.
 - c) **sytuacji ekonomicznej i finansowej**
 - opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej przedmiotem zamówienia na kwotę min. 100.000,00 zł .

Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w pkt 3 muszą spełniać łącznie.

Nie może również podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp podmiot, na zasobach, którego polega Wykonawca wykazując spełnianie warunków na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, o ile podmiot ten będzie brał udział w realizacji części zamówienia.

6. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć :

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert
- d) aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

SWIZ – Modernizacja drogi gminnej ul. Krzywa w Stanicy

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert

2. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 3,
- b) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 do SIWZ. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
- c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych dla wykonania zamówienia, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SIWZ wraz z oświadczeniem o posiadaniu przez wskazane osoby wymaganych uprawnień.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu:

- a) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres czynności, które te podmioty zobowiązują się wykonać – w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów;
- b) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy osób na okres ich udziału w wykonywaniu zamówienia, zawierające także listę osób, które zostaną przez ten podmiot udostępnione – w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i określonych w pkt.5 ppkt 3 polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający żąda wykazania za pomocą dokumentów wymienionych w pkt.6 ppkt 1a), b), c) i d) iż w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

Jeżeli Wykonawca wykazuje spełnianie warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia w oparciu o zasoby podwykonawców, Zamawiający może dopuścić do ich zmiany na etapie realizacji umowy jedynie pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie gorszym niż dotychczasowy podwykonawca.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa: w pkt 1b - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
6. Dokument, o którym mowa w pkt 4 lub zastępujący je dokument o którym mowa w pkt 5, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca składający ofertę, kopie

dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

9. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 1 powinny być przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z Wykonawców (członków konsorcjum),
 - b) oświadczenie wymienione w pkt 2a) powinno być złożone jedno w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - c) dokumenty wymienione w pkt 2 b), c) Wykonawcy składają wspólnie lub powinien je złożyć dowolny/dowolni Wykonawca/y spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

I. Opis sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, poczty elektronicznej ug@pilchowice.pl, lub poprzez fax. Adres, numer telefonu i faksu oraz adres poczty elektronicznej i adres internetowy są wskazane pkt 2.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

II. Wyjaśnianie treści SIWZ

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art.38). Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.

Zamawiający przekazuje treść zapytań i udzielonych wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszczając je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

III. Zmiany w treści SIWZ

W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Dokonaną modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej (www.pilchowice.pl) oraz przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.

W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach.

8 Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

9. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

Pisemna oferta

Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim i odpowiadać na przedstawione kwestie związane z przetargiem.

Jedna oferta

Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

Warunki formalne

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(-ów) określającego(-ych) status prawny Wykonawcy(-ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(-ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane przez wszystkie te osoby. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego) do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione. Naruszenie powyższych wymagań skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Wszystkie dokumenty oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.

Poprawki dokonywane w ofercie muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę/y podpisującą całą ofertę - w przeciwnym wypadku informacje poprawione, przekreślone lub nieczytelne będą traktowane jako brak odpowiedzi.

Koszty udziału w przetargu.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty, z uwzględnieniem art.93 ust.4 ustawy.

Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

Oznaczenie ofert.

Ofertę należy włożyć do nieprzezroczystej koperty, oznaczonej następująco:

a) adresat:

Urząd Gminy Pilchowice

44-145 Pilchowice, ul. Damrota 6

b) zawartość:

oferta na:

c) dopisek: „ **Modernizacja drogi Krzywej w Stanicy** ”

NIE OTWIERAĆ PRZED: 13 sierpnia 2010 r. godz. 10:30

Wewnątrz tej koperty ma znajdować się kompletna oferta.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce i termin składania ofert:

**Sekretariat Urzędu Gminy Pilchowice, ul. Damrota 6, 44-145 Pilchowice pok. Nr 4
13 sierpnia 2010 r. o godzinie 10:00.**

W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data i godz. wpływu do Zamawiającego. Oferta, która wpłynie po wyznaczonym terminie nie będzie przyjęta.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

**Sala konferencyjna nr 13, Urząd Gminy Pilchowice ul. Damrota 6
44-145 Pilchowice, 13 sierpnia 2010r. o godzinie 10:30.**

3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

12. Opis sposobu obliczenia ceny

Umowa będzie zawarta na całość robót określonych w przedmiocie zamówienia na podstawie wyceny przedłożonej przez Wykonawcę.

W całkowitej cenie ofertowej i cenach jednostkowych przedkładanych przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę wg stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie pozycje robót opisane w przedmiarze robót. Pozycje przy których nie zostaną podane ceny za ich wykonanie (nie wypełnione pozycje przedmiaru robót przez Wykonawcę), nie będą dodatkowo opłacone po wykonaniu prac, gdyż Zamawiający przyjmuje, że ich koszt został pokryty przez inne ceny podane w przedmiarze robót.

Kosztorys można sporządzić w dowolnej formie. Każda pozycja powinna zawierać ilość robót, cenę jednostkową i wartość danej pozycji. Podane w przedmiarach robót katalogi wskazują jedynie podstawy ustalające szczegółowy opis danej roboty. Podstawa wyceny nie jest wiążąca i może być zmieniona. Kolejność pozycji musi być zgodna z przedmiarami dołączonymi do specyfikacji. Wycenę dodatkową (rozszerzającą) do danej pozycji należy oznaczyć symbolami a), b), c). Wycenę elementów dodatkowych do danego rozdziału należy dopisać na końcu rozdziału.

Cena ofertowa jest ceną ryczałtową. Cena ta powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z dokumentacji, przedmiarów robót oraz uwzględniać koszty dodatkowe między innymi: koszty wszelkich robót przygotowawczych (tymczasowych) i niezbędnych badań laboratoryjnych, demontażowych, wywozu materiałów z rozbiórki, utylizacji, oznakowania i zabezpieczenia robót w pasie drogowym (oraz objazdów) wraz z projektem i jego zatwierdzeniem, oraz wykonanie geodezyjnej obsługi i inwentaryzacji powykonawczej z naniesieniem na mapy w Wydziale Geodezji i Kartografii. Odtworzenie kamieni granicznych zniszczonych w trakcie budowy będzie wykonane kosztem i staraniem Wykonawcy.

Do oceny ofert służy zamawiającemu cena ryczałtowa brutto podana ogółem w formularzu ofertowym za wykonanie całego zamówienia, przedmiar robót ma być jedynie dokumentem pomocniczym do obliczenia ceny.

Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.

Cena ofertowa nie podlega waloryzacji do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

Waluty oferty

Cena zostanie podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena **100 %**

Punkty za koszt wykonania oblicza się przyjmując za podstawę najniższą cenę ofertową, przyznając jej maksymalną ilość punktów, tj. 100 pkt.

Punkty dla pozostałych ofert oblicza się według wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena danej oferty}} \times 100 \text{ pkt} = \text{ilość punktów dla danej oferty}$$

Przetarg wygrywa oferta, która uzyskała największą ilość punktów.

Sposób oceny ofert

Sprawdzenie oferty i określenie ich zgodności z wymaganiami

Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki, czy została ona prawidłowo podpisana, czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.

Ocena zgodności oferty przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art.26 ust. 3.

Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24. ust.1 i 2 Pzp uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadkach określonych w art. 89 ustawy.

Kryteria oceny ofert

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszej SIWZ. Ocenie ofert poddane będą Oferty złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania oraz nie odrzucone przez Zamawiającego.

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu o przetargu.

Wyjaśnienie ofert i kontakt z Zamawiającym

Przy sprawdzaniu, ocenie i porównaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich i omyłek rachunkowych, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści oferty.

Poprawianie omyłek rachunkowych

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty (art.87 ust 2 ustawy Pzp)

Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust.1 Pzp.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Umowa będzie podpisana przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem podanym wyżej a zgodnie z art. 94 ust. 2.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy o udzielenie zamówienia stanowi załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego:

- zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych,
 - przepisów wykonawczych,
 - zasad określonych w SIWZ,
- przysługuje protest.

Protest winien wskazywać:

- oprotestowaną czynność albo zaniechanie zamawiającego,
- żądanie protestującego,
- zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

W przypadku wniesienia protestu po upływie składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

Szczegóły dotyczące protestów, odwołań i skarg określa Dział VI – Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku –Prawo Zamówień Publicznych.

18. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie- rozdz. I

§ 20. Dodatki

Dodatkami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

- 1) wzór umowy
- 2) wzór formularza oferty;
- 6) druki

UMOWA Nr 3410/ /2010

zawarta w dniu r.
w Pilchowicach

Pomiędzy:

Gminą Pilchowice

adres:

44-145 Pilchowice

Damrota 6

NIP 631-102-16-51

REGON 000687853

Zwaną dalej "ZAMAWIAJĄCYM", w imieniu której działa

Wilhelm Krywski

- Wójt Gminy

z jednej strony

a

NIP Regon

Zwanym dalej "WYKONAWCĄ" reprezentowaną przez:

z drugiej strony o treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy – „**Modernizacja drogi gminnej ul. Krzywa w Stanicy**”

Zakres robót według oferty oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dokumenty te stanowią integralną część umowy.

§ 2

Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

§ 3

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. realizacja przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ,
2. przejście terenu prowadzenia robót,
3. uzgodnienie wprowadzanych z inicjatywy Wykonawcy zmian materiałowych, standardów wykonania,
4. pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców i podwykonawców,
5. zagospodarowanie terenu prowadzenia robót na własny koszt
6. zabezpieczenie i oznakowanie terenu prowadzenia robót oraz dbałość o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zamówienia,
7. zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie prowadzenia robót,
8. utrzymanie porządku na terenie prowadzenia robót,
9. zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej łącznie z inwentaryzacją powykonawczą,
10. przekazanie Zamawiającemu przy odbiorze robót atestów i gwarancji udzielonych przez dostawców materiałów i urządzeń,
11. przekazanie Zamawiającemu certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności i aprobat technicznych zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane,
12. powiadomienie Zamawiającego o planowanych odbiorach:
 - a) częściowych z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym,
 - b) zanikających z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym,
 - c) końcowym z wyprzedzeniem co najmniej 7 dniowym,

§ 4

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. pisemne przekazanie terenu prowadzenia robót,
2. dokonanie odbiorów robót zanikających, częściowych i odbioru końcowego,

§ 5

Termin wykonania przedmiotu umowy r. (zgodnie z ofertą).

§ 6

Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe:

w tym podatek VAT 22 % tj (słownie:

Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji do końca realizacji umowy.

§ 7

1. Rozliczenie za przedmiot umowy będzie odbywało się fakturami częściowymi dotyczącymi robót wykonywanych w danym okresie rozliczeniowym. Podstawą wystawienia faktury częściowej będzie protokół częściowego odbioru robót, potwierdzający stopień zaawansowania prac, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę. Łącznie faktury częściowe nie mogą przekroczyć 80 % wartości zamówienia.
2. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową złożoną u Zamawiającego do 30 dni po podpisaniu protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Termin płatności faktur ustala się na 30 dzień od daty otrzymania ich z dokumentacją rozliczeniową. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wykonawca jest uprawniony do naliczania odsetek w wysokości ustawowej, w przypadku nieuzasadnionego przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 631-102-16-51.

§ 9

W przypadku, gdy przedmiot zamówienia realizowany jest przy pomocy podwykonawców Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty przez nich wykonane.

§ 10

Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego z wyjątkiem sytuacji określonych poniżej:

- a) w razie konieczności wykonywania prac związanych z realizacją niniejszej umowy przez podwykonawcę – Wykonawca zobowiązuje się w dniu zawarcia umowy z podwykonawcą przenieść na jego rzecz wierzytelność jaka będzie mu przysługiwać z tego tytułu wobec Zamawiającego,
- b) Wykonawca jest zobowiązany pod rygorem nieważności do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy z podwykonawcą zawierającej cesję wierzytelności za roboty wykonywane przez podwykonawcę,
- c) Wykonawca jest zobowiązany do złożenia u Zamawiającego podpisanej umowy, o której mowa w pkt b) w terminie 7 dni od daty jej zawarcia. W przypadku nie złożenia umowy w w/w terminie Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu zamówienia.

§ 11

Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi nie później niż w terminie wykonania przedmiotu umowy. Gotowość do odbioru Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w terminie 7 dni przed zakończeniem robót wpisem w dzienniku budowy lub oddzielnym pismem. Po upływie ustalonego w umowie terminu gwarancji nastąpi odbiór ostateczny (pogwarancyjny) mający na celu ustalenie stanu robót i usunięcie wad, które ujawniły się w okresie gwarancji.

§ 12

Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji na roboty objęte niniejszą umową. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru końcowego i przekazania w użytkowanie całego przedmiotu umowy.

§ 13

W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie 14 dni od powiadomienia go przez Zamawiającego o wadzie, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym – uzgodnionym przez strony w terminie do usunięcia wad - terminie.

§ 14

Zamawiający dokonuje usunięcia wady we własnym zakresie na koszt Wykonawcy w przypadku:

- a) bezskutecznego upływu terminu usunięcia wad,
- b) pisemnego uzgodnienia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonanego w terminie usunięcia wad,
- c) bezskutecznego upływu terminu do dokonania uzgodnień, o którym mowa w pkt b).

§ 15

Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§ 16

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - za odstąpienie od umowy każdej ze stron z przyczyn z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za wyjątkiem wystąpienia sytuacji unormowanej w art. 145 upzp.”
 - za opóźnienie w wykonaniu robót w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień przekroczenia terminu,
 - za każdy dzień opóźnienia usunięcia wad po terminie, o którym mowa w § 13 0,2% wynagrodzenia umownego.
- 2.. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę

§ 17

1. Osobą koordynującą realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest: **Pana Franciszek Musiolik**
2. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2. Zmiana ta wymaga pisemnego oświadczenia odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy pod rygorem nieważności

§ 18

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie terminu realizacji umowy w sytuacji wstrzymania robót przez Zamawiającego z ważnych, uzasadnionych przyczyn (niezależnych od Wykonawcy), polegającej na przedłużeniu terminu realizacji umowy o czas na jaki roboty zostały wstrzymane.

§ 19

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie zgromadzone na terenie budowy

§ 20

W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 21

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego za wyjątkiem art. 509 Kc i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 22

Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 23

Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowią Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i oferta.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

	Strona	
	Z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

Formularz Ofertowy

przetarg nieograniczony na:

Modernizacja drogi gminnej ulicy Krzywej w Stanicy

Wykonawca :

nazwa firmy :

.....

adres firmy :

kod, miejscowość, ulica, województwo

Numer telefonu : Numer Fax :

e-mail :

Nazwa Banku

Numer konta bankowego :

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

za cenę: brutto.....zł

w tym uwzględniono podatek VAT w wysokości%,

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,

3. Składamy niniejszą ofertę przetargową **we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez***)

(nazwa lidera)

4. Oświadczamy, że:

- oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do dnia.....,
- udzielamy gwarancji na wykonane prace:
(ilość miesięcy od dnia odbioru końcowego)
- termin usunięcia wad:.....
- zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy zastrzeżeń,
- przedmiot zamówienia wykonamy: **sami / z udziałem podwykonawców ***)

- następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

L.p.	Nazwa części zamówienia

- akceptujemy przekazany wzór umowy stanowiący załącznikdo SIWZ.
- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego.
- jesteśmy /nie jesteśmy płatnikiem podatku VAT - nasz numer NIP
- jesteśmy zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych nasz numer identyfikacyjny REGON

5. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania

6. . W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
- wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% w terminie wskazanym przez Zamawiającego w formie

*) niepotrzebne skreślić

Upoważniony przedstawiciel

.....
 (podpis i pieczęć)
 Data :

	Strona	
	z ogólnej liczby	

(pieczęć Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK Nr 2

"Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu."

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału określone w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Upoważniony przedstawiciel

.....
(podpis, pieczęć)

Data :

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”, powinno być złożone jedno w imieniu wszystkich Wykonawców

	Strona	
	z ogólnej liczby	

(pieczęć Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK Nr 3: - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Upoważniony przedstawiciel

.....
(podpis, pieczęć)

Data :

Niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia a także podmioty na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK nr 4- Wykaz wykonanych robót budowlanych.

Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie doświadczenia	Opis wykonanych robót	Wartość brutto wykonanych robót	Data wykonania zamówienia (zgodnie z zawartą umową)	Miejsce wykonania /odbiorca

Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Upoważniony przedstawiciel

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp (podmiot ten został wskazany w pierwszej kolumnie powyższej tabeli) do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie tego podmiotu do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres czynności które ten podmiot zobowiązuje się wykonać.

	Strona	
	Z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK nr 5 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

Funkcja	Wymagania dla danej funkcji	Imię i nazwisko	Posiadane uprawnienia (rodzaj i numer)	Nazwa Wykonawcy (podmiotu), który dysponuje wskazaną osobą
Kierownik robót	Uprawnienia budowlane w specjalności drogowej.			

Oświadczam, że wskazane powyżej osoby posiadają wymagane uprawnienia.

Upoważniony przedstawiciel

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

W przypadku gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy (podmiot ten został wskazany w trzeciej kolumnie powyższej tabeli) do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji tych osób na okres ich udziału w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją czy podmiot ten będzie brał udział w realizacji części zamówienia.